



POTEK IZVEDBE 4. IZPITNE ENOTE NA POKLICNI Maturi **v šolskem letu 2020/21** **NAVODILA ZA KANDIDATE IN MENTORJE**

1. RAZPIS – ponedeljek, 21. september 2020

Učitelj mentor pripravi 5 do 10 nalog. Strokovni aktivni računalništva, elektrotehnike in mehatronike preverijo in potrdijo ustreznost ter število tem glede na število kandidatov poklicne usmeritve. Potrjene naloge bodo objavljene na oglasni deski šole do **ponedeljka, 21. septembra**.

2. PRIJAVA – sreda, 30. september 2020

Kandidat si izbere temo in se prijavi na 4. izpitno enoto do **srede, 30. septembra**. Prijava se izvede s podpisom v pripravljeno tabelo k izbranemu mentorju. Predhodno izbrane kandidate mentorji obvestijo pred redno prijavo, da se le-ti vpišejo v tabelo. Kandidati, ki na ta dan niso prijavljeni, se razporedijo po abecednem redu na prosta mesta. Opravičil ni. Mentorji sporočijo tajnici ŠMK imena prijavljenih kandidatov.

3. PRVA KONZULTACIJA – petek, 9. oktober 2020

- Kandidat od mentorja prejme in tajnici ŠMK **do petka, 9. oktobra odda**:
 - »Vlogo za odobritev teme in mentorja 4. predmeta poklicne mature«
 - »Navodila za izvedbo izpita iz 4. predmeta poklicne mature«Kandidat in mentor skupaj oblikujeta vsebino in cilje projektne naloge ter izpolnita obrazca. Mentor lahko sprejme največ 10 vlog. Navodila se izdajo v treh izvodih – en izvod obrazca obdrži kandidat, en izvod mentor, tretji izvod pa mentor odda tajnici ŠMK za arhiv. Mentor kandidatu za vsak mesec določi, do katere faze mora izdelati izdelek. Obrazci se nahajajo na spletni strani Elektro in računalniške šole.
- Tajnica ŠMK izda kandidatu in mentorju:
 - »Sklep o odobritvi teme in mentorja 4. predmeta poklicne mature«, iz katerega sta razvidna naslov teme in mentor. S podpisom kandidat in mentor potrjita prejem sklepa. Sklep se izda v dveh izvodih.

4. DRUGA KONZULTACIJA – ponedeljek, 30. november 2020

Kandidat mora po navodilih mentorja pravočasno in v celoti izvesti vse dogovorjene naloge. Mentor spremlja delo kandidata od začetka do konca naloge in v dogovorjenem časovnem okvirju. Mentor kandidata spodbuja, mu svetuje in skupaj razrešuje morebitne težave v času izdelave izdelka/storitve ter poročila.

Do konca novembra mora kandidat zaključiti fazo načrtovanja, ki jo mentor oceni z 0 – 10 točkami. Ta ocena je dokončna.

5. ODDAJA NALOGE – ponedeljek, 15. marec 2021

Kandidat mora izdelati izdelek/storitev in na osnovi le-tega napisati poročilo **v skladu z navodili za pripravo in izdelavo poročila, ki so objavljena na spletni strani šole.**

Kandidat odda končni izdelek/storitev in nelektorirano poročilo do 15. marca svojemu mentorju. Kandidat dvigne popravljeno nalogo pri svojem mentorju.

6. KONČNA ODDAJA NALOGE – torek, 20. april 2021

Mentor izdelek/storitev in poročilo pregleda ter po potrebi zahteva dopolnitve. Ko je poročilo vsebinsko primerno, mora kandidat dati poročilo še v jezikovni pregled (v lastni režiji) in lektorirano poročilo oddati mentorju, ki oceni izdelek ter poročilo v skladu s točkovnikom. Kandidat k poročilu priloži izjavo o avtorstvu poročila. Pregledano in strokovno ocenjeno (s podpisom mentorja) **poročilo mentor, skupaj z ocenjevalnim obrazcem v pisni in elektronski obliki, odda tajnici ŠMK, ga. Nini Kokol, do 20. aprila.**

7. ZAGOVOR 4. IZPITNE ENOTE

Kandidati predstavijo svoje naloge v času poteka ustnih izpitov poklicne mature po predhodnem seznamu.

Kandidati, ki poročila do navedenega roka ne bodo oddali ali poročilo ne bo izdelano v skladu z navodili za pripravo in izdelavo poročila, ne bodo mogli pristopiti k opravljanju zagovora izdelka/storitve v spomladanskem izpitnem roku ter bodo pri 4. predmetu poklicne mature **neocenjeni**.

8. JESENSKI IN ZIMSKI ROK POKLICNE MATURE

Zadnji rok za oddajo poročila o izvedbi 4. predmeta poklicne mature v jesenskem in zimskem roku poklicne mature je **7 dni pred začetkom posameznega roka.**

TOČKOVNIK 4. IZPITNE ENOTE

Izpit je vreden 100 točk, razdeljen je na:

1. Izdelek /storitev in poročilo so vredni 80 točk, in sicer:

- **načrtovanje** (oceni mentor): **10 točk**,
- **izvedba** (oceni mentor): **55 točk**,
- **dokumentacija** (oceni mentor): **15 točk**.

2. Zagovor je vreden 20 točk.

POMEMBNI DATUMI ZA 4. IZPITNO ENOTO V ŠOLSLEM LETU 2020/21

Objava razpisanih tem	21. september 2020
Rok prijave mentorju in tajnici ŠMK (ga. Nini Kokol)	30. september 2020
Oddaja »Vloge za odobritev teme in mentorja 4. predmeta poklicne mature« in »Navodil za izvedbo izpita iz 4. predmeta poklicne mature« tajnici ŠMK	9. oktober 2020
Druga konzultacija z mentorjem	30. november 2020
Oddaja končnega izdelka/storitve in poročila v pisni obliki <u>mentorju</u>	15. marec 2021
Oddaja ocenjenega končnega poročila v pisni in elektronski obliki <u>tajnici ŠMK odda mentor (ocenjevalni obrazec)</u>	20. april 2021
Oddaja poročila v jesenskem roku	16. avgust 2021

