

šolski enter ptuj
elektro in računalniška šola



**LETNI DELOVNI NAČRT
DIJAŠKI DOM
2023/2024**



VSEBINA:

1.	UVOD	1
1.1.	predstavitev dijaškega doma.....	1
1.2.	prioritetni cilji v šolskem letu 2023/2024 so razdeljeni v tri skupine.	2
1.3.	kurikularni/učni cilji.....	2
1.4.	stališča, vrednote in spretnosti.	2
1.5.	drugi cilji.	2
2.	ORGANIZIRANOST TER ORGANIZACIJA DELA	3
2.1.	organizacijo dela v javnih vzgojno-izobraževalnih zavodih predpisujejo:	3
2.2.	načrt sprejema v dijaški dom in razporeditev dijakov v vzgojne.....	4
	skupine	4
2.3.	dijaki po šolah.....	4
2.4.	organiziranost in aktivnosti dijakov	4
2.5.	načrtovane aktivnosti – domski koledar 2023/2024	4
3.	URNIK ŽIVLJENJA IN DELA v dijaškem domu	5
3.1.	razdeljevanje hrane v domski jedilnici:	5
3.2.	izhodi:.....	5
3.3.	organizacija dela v domu	5
4.	DELOVNI POGOJI.....	6
4.1.	kadrovski pogoji.....	6
4.2.	ocenjevalna obdobja 2023/2024.....	6
5.	PROGRAM DELA	7
5.1.	vzgojno delo bo temeljilo na preventivnem in kurativnem delu.....	7
5.2.	timsko delo in dobro medsebojno sodelovanje zaposlenih, ki	7
	omogoča:	7
5.3.	dobra psihosocialna klima:	7
5.4.	zagotavljanje pogojev za doseganje optimalnega učnega uspeha:	7
5.5.	ustvarjanje prijetnega in ustvarjalnega vzdušja.....	8
5.6.	aktivna izraba prostega časa	8
5.7.	pomoč dijakom	8
5.8.	Sodelovanje s starši.....	8
6.	EKOLOGIJA, VARČEVANJE Z ENERGIJO	9
7.	NAČELA, METODE IN OBLIKE	10
7.1.	Načela vzgojno-izobraževalnega dela:.....	10
7.2.	Metode vzgojnega dela.....	10
7.3.	Oblike vzgojnega dela:	10
7.4.	Dokumenti v zvezi z bivanjem v dijaškem domu	11
7.5.	Izdajanje listin:	11
7.6.	Splošni dokumenti dijaškega doma.....	11
7.7.	Varovanje osebnih podatkov pri vodenju domske dokumentacije.....	11
8.	ZAKLJUČEK.....	12
9.	PRILOGE.....	12
10.	SPREJETJE LETNEGA DELOVNEGA NAČRTA.....	12



1. UVOD

Dijaški domovi imajo v Republiki Sloveniji pomembno pedagoško vlogo v srednješolskem vzgojno-izobraževalnem sistemu. Naloga našega dijaškega doma je, da zagotovi najugodnejše pogoje za čim boljše vključevanje dijakinj in dijakov (v nadaljevanju: dijakov) v življenje in delo dijaškega doma in v učno-vzgojni proces v šoli, ki jo obiskujejo. Dijakom nudimo celotno oskrbo. Poleg dobrih bivalnih pogojev skrbimo za raznoliko in zdravo prehrano dijakov, varnost, zagotavljamo dobre pogoje za učenje ter kakovostno izrabo prostega časa. Veliko pozornosti namenimo vzgoji ter celovitemu razvoju osebnosti vsakega posameznika ter individualnemu pristopu.

Vzgojno-izobraževalno delo se izvaja po kurikulu oz. vzgojnem načrtu, potrjenem na nivoju države s strani Strokovnega sveta RS za splošno izobraževanje:

- **Vzgojni program za dijaške domove** (junij 2011) – za dijake srednjih šol.

1.1. predstavitev dijaškega doma

Dijaški dom (v nadaljevanju »dom«) je vzgojno izobraževalni zavod, namenjen predvsem bivanju dijakinj in dijakom iz bližnjih in oddaljenih krajev, ki se šolajo na ptujskih srednjih šolah in šolah v okolici Ptujja. Pri nas pogosto najdejo svoj drugi dom srednješolci, ki bi sicer lahko dnevno prihajali v šolo od doma, vendar so domače razmere tako neustrezne, da nimajo normalnih pogojev za šolanje in osebno rast. Pomemben razlog za bivanje v domu so zadnja leta tudi treningi različnih športnih disciplin (tenis, nogomet, rokomet, odbojka, boks...).

Želimo odpirati dom tudi mladim iz okolja, ki niso vključeni v šolski sistem (ŠDP – šola druge priložnosti, poldnevni oz. popoldanski program kot podpora otrokom, mladostnikom in družinam v težkih življenjskih situacijah, ko so otroci prepuščeni samim sebi).

Vzgojno izobraževalno delo z dijaki s posebnimi potrebami načrtujemo skladno z zakonodajo in vsako leto imamo povprečno 20 - 30% dijakov s posebnimi potrebami, kar nam daje zelo veliko odgovornost do kakovostnega izvajanja vzgojno-izobraževalnega dela, predvsem zagotavljanja varnosti tem dijakom. Ministrstvo za vzgojo in izobraževanje (v nadaljevanju MVI) dijakov s posebnimi potrebami ne priznava za zniževanje števila dijakov v vzgojnih skupinah (neustrezne odločbe, sistem financiranja po številu dijakov).

Letni delovni načrt vključuje vse funkcije dijaškega doma, temeljni poudarek je:

- na učinkovitem in uspešnem vzgajanju ter izobraževanju,
- na ustvarjanju ustreznih pogojev za bivanje,
- na zdravstveni zaščiti in varnosti dijakov.



1.2. prioritetni cilji v šolskem letu 2023/2024 so razdeljeni v tri skupine.

Vsako šolsko leto so cilji evalvirani, se nadgrajujejo in dopolnjujejo. V letošnjem šolskem letu bomo posebno pozornost posvečali trem ciljem, ki so v naslednjih odstavkih podčrtani in po mnenju vzgojiteljskega zbora to leto izredno aktualni; nikakor pa ne bodo zanemarjeni ostali.

1.3. kurikularni/učni cilji.

- Razvijanje oz. nadgrajevanje učno-delovnih navad dijakov, naučiti jih učiti se.
- Ohranjati in postopno izboljševati učni uspeh dijakov.
- Povečati učinkovitost učnih ur, večja iniciativnost in aktivnost dijakov.
- Uspešen začetek in zaključek izobraževanja.
- Skrb za redno obiskovanje pouka (spodbujanje in nadzor odhodov v šolo).
- Kritično vrednotenje vsebin in informacij.
- Z oskrbo, vzgojo in izobraževanjem zagotavljati uspešnost dijakov.
- ZNANJE V NAJSIRŠEM POMENU DOJEMATI KOT VREDNOTO.
- Pridobivanje dodatnih znanj in veščin z vključevanjem v neformalna izobraževanja s področja vseživljenjskega učenja.
- Spodbujati nadaljnje izobraževalne in poklicne poti dijakov.
- Enake možnosti kakovostnega učenja in izobraževanja za vse mlade, ne glede na nacionalno pripadnost.

1.4. stališča, vrednote in spretnosti.

- Ozavestiti dijake za izvajanje preventivnih ukrepov za ohranjanje lastnega zdravja in zdravja drugih.
- Poskrbeti za zdravo življenje, nuditi socialno in čustveno podporo ter spodbujati splošno dobro počutje.
- ZDRAVJE DOJEMATI KOT VREDNOTO.
- Slediti izzivom sodobnega časa, razvoju informacijsko-komunikacijske tehnologije in potrebam mladih ob ozaveščanju, da ohranjajo zdravo in uravnoteženo komunikacijo v vsakdanjem, ne zgolj v virtualnem življenju.
- Izpostavljanje in udejanjanje poštenosti, spoštovanja, sodelovanja, razumevanja, strpnosti.
- Skrbeti za skladen telesni in duševni razvoj brez najrazličnejših zasvojenosti.
- Skrb za osebno urejenost ter za dobro psihično in fizično kondicijo.
- Ekološko osveščanje: povečati odgovorno ravnanje dijakov do okolja, racionalna poraba naravnih virov, energentov.

1.5. drugi cilji.

- Razvijati kulturo bivanja (odgovoren odnos do domskega inventarja, skrb za urejenost sob, primerno vedenje v jedilnici) in zdrave odnose do drugih.
- Razvijati zavest o državni pripadnosti in nacionalni identiteti ob sprejemanju različnih kultur ter narodnosti.
- Krepitev pozitivne samopodobe.
- Navajanje na koristno izrabo prostega časa, izkoriščanje možnosti, ki jih nudi lokalno okolje (treningi v raznih klubih, društvih).
- Spodbujanje medsebojne pomoči in prostovoljstva pri dijakih, pomoč ranljivim skupinam v okolici.
- Vzgajati za mir in nenasilno reševanje problemov.
- SOLIDARNOST IN MEDSEBOJNA POMOČ.



2. ORGANIZIRANOST TER ORGANIZACIJA DELA

2.1. organizacijo dela v javnih vzgojno-izobraževalnih zavodih predpisujejo:

- Zakon o zavodih,
- Zakon o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja,
- Zakon o delovnih razmerjih,
- Zakon o spremembah in dopolnitvah Zakona o urejanju trga dela,
- Zakon o uravnoveženju javnih financ,
- Zakon o usmerjanju otrok s posebnimi potrebami,
- Zakon o socialnem varstvu,
- Sklep o ustanovitvi javnega vzgojno-izobraževalnega zavoda,
- Pravilnik o metodologiji financiranja izobraževalnih programov in vzgojnega programa na področju srednjega šolstva,
- Pravilnik o bivanju v dijaških domovih,
- Pravilnik o normativih in standardih za izvajanje vzgojno-izobraževalnih programov za otroke s posebnimi potrebami,
- Pravilnik o normativih in standardih za izvajanje izobraževalnih programov in vzgojnega programa na področju srednjega šolstva,
- Pravilnik o standardih in normativih socialnovarstvenih storitev,
- Pravilnik o pedagoških spremljevalcih pri prevozu skupin otrok,
- Pravilnik o prilagoditvi šolskih obveznosti dijaku v srednji šoli,
- Pravilnik o smeri in stopnji izobrazbe vzgojiteljev in drugih strokovnih delavcev v domovih za učence in dijaških domovih,
- Pravilnik o nadaljnjem izobraževanju in usposabljanju strokovnih delavcev v vzgoji in izobraževanju,
- Pravilnik o dodatni strokovni in fizični pomoči za otroke in mladostnike s posebnimi potrebami,
- Pravilnik o postopku usmerjanja otrok s posebnimi potrebami,
- Vzgojni program za dijaške domove – za dijake srednjih šol,
- Vzgojni program domov za učence s posebnimi potrebami – za učence in dijake s posebnimi potrebami,
- Uredba (EU) 2016/679 Evropskega parlamenta in Sveta z dne 27. aprila 2016 o varstvu posameznikov pri obdelavi osebnih podatkov in o prostem pretoku takih podatkov ter o razveljavitvi Direktive 95/46/ES (Splošna uredba o varstvu podatkov, angl. General Data Protection Regulation – GDPR),
- Pravilnik o prodaji blaga in storitev na trgu.

V šolskem letu 2023/2024 so v dijaškem domu nameščeni: dijaki/-inje srednjih šol, študenti višjih in visokih strokovnih šol.

Pristojnosti posameznih organov ureja Zakon o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja, Sklep o ustanovitvi javnega zavoda in drugi akti (navedeni zgoraj).

Proste zmogljivosti ponujamo študentkam in študentom skladno z vpisom v razvid (v nadaljevanju: študentom) ter drugim organiziranim skupinam gostov.



2.2. načrt sprejema v dijaški dom in razporeditev dijakov v vzgojne skupine

Vzgojna skupina je temeljna vzgojna organizacijska enota doma. Enoto vodi vzgojitelj, ki je pomemben dejavnik vzgojnega procesa, saj nudi dijakom pomoč in oporo v odnosu do sebe, drugih dijakov, šole in okolice. Skupaj s sodelavci, starši in učitelji ustvarja razmere za celostni razvoj osebnosti.

Vpis v dom je bil izveden na osnovi javnega razpisa, ki ga je objavilo Ministrstvo za izobraževanje, znanost in šport v mesecu januarju 2023. Število dijakov lahko ob začetku šolskega leta minimalno variira. Kandidate se obvesti o sprejemu tako, da se jim vročijo sklepi o sprejemu v dijaški dom.

Na prosta mesta vpisujemo dijake skozi celo šolsko leto, tako da se število vpisanih spreminja.

2.3. dijaki po šolah

- Elektro in računalniška šola Ptuj - 3 dijaki
- Šola za ekonomijo, turizem in kmetijstvo - 12 dijakov
- Strojna šola Ptuj - 9 dijakov
- Gimnazija Ptuj - 10 dijakov
- Gimnazija Ormož - 1 dijak
- Srednja gradbena šola Maribor - 1 dijak

Skupno število vpisanih dijakov je **36**.

Število dijakov je zapisano na osnovi podpisanih pogodb o namestitvi – sezname so tudi v centralni evidenci vpisa na spletni strani MVI.

V šolskem letu 2023/2024 je vpisanih 8 dijakov s posebnimi potrebami.

2.4. organiziranost in aktivnosti dijakov

Vsi dijaki doma so člani **Domske skupnosti**. Predsedniki vzgojnih skupin tvorijo **predsedstvo Domske skupnosti** in izmed sebe izvolijo predsednika, namestnika in tajnika. Mentor Domske skupnosti je vzgojiteljica Sonja Leben. Predsednica Domske skupnosti je v letu 2023/2024 Stella Golčar.

2.5. načrtovane aktivnosti – domski koledar 2023/2024

(Priloga 1). Vse aktivnosti, ki potekajo v domu, so namenjene izvajanju vzgojnih programov s poudarkom na ustvarjanju dijakov, izražanju pogleda na umetnost, spoznavanju različnih kulturnih oblik izražanja, zdravju, rednemu gibanju in osvajanju športnih veščin, oblikovanju tekmovalnega duha, kar pomeni navajanje na kulturno in športno preživljanje prostega časa. Vodje vzgojnih skupin (vzgojiteljice) načrtujejo vzgojno-izobraževalno delo skladno z Domskim koledarjem. Domski koledar 2023/2024 je bil izdelan timsko, na osnovi evalvacije vzgojnega dela za šolsko leto 2022/2023, konec avgusta in septembra 2023 in je v kar največji meri naravnano na dejanske razmere in možnosti.



3. URNIK ŽIVLJENJA IN DELA v dijaškem domu

3.1. razdeljevanje hrane v domski jedilnici:

- zajtrk od 6.30 do 8.00 ure,
- kosilo od 12.00 do 16.00 ure (v petek od 11.00 do 15.30 ure),
- večerja od 18.30 do 19.30 ure (v petek hladna večerja, prejmejo pri kosilu).

Obvezne učne ure:

- dopoldan od 8.00 do 10.00 ure (v primeru pouka popoldan),
- popoldan od 16.00 do 18.00 ure.

3.2. izhodi:

- za dnevni in večerni izhod do 21.00 ure dijak/ -inja dobi dovoljenje vzgojiteljice (glede na učni uspeh),
- podaljšan večerni izhod do 22.00 ure z dovoljenjem matične vzgojiteljice (glede na učni uspeh).

Po 22.00 uri je v dijaškem domu tišina. Dom se zaklene ob 21.00 uri.

Po 23.00 uri so v dijaškem domu vse luči ugasnjene (razen, če se dijak/študent uči). Domske prireditve se praviloma zaključijo ob 23.00 uri.

Vsakega 14 dni je menjava posteljnine pri perici dijaškega doma. Prispela pošta je vsak dan v tajništvu oz. recepciji dijaškega doma. Likanje je izjemoma dovoljeno dopoldan pri perici doma (pritličje). Za čistočo in urejenost sob skrbijo dijaki sami.

Starši podpišejo dogovor o uporabi lastnega računalnika dijaka v sobi – internetne povezave so v vseh sobah. Starši izjemoma pisno dovolijo uporabo prevoznih sredstev med tednom (kolo, motor, avtomobil).

Za skupno življenje in delo v dijaškem domu potrebujemo pravila. Tako se počutimo dobro in varno. Vsi si bomo prizadevali, da bomo pravila upoštevali. Trudimo se biti dijaški dom brez kazni.

3.3. organizacija dela v domu

Delo v domu je organizirano 24 ur dnevno. Urnik dela strokovnih in drugih delavcev je prilagojen potrebam dijakov in velja od 1. septembra 2023 dalje (urniki so mesečni, izjemoma tudi tedenski). Skladno z osnovno in tržnimi dejavnostmi dijaškega doma je urnik tudi izkaz opravljenih ur posameznega zaposlenega. Izjemoma v primeru večjih skupin gostov lahko vsi zaposleni pomagajo pri pripravi sob oz. pri pospravljanju za gosti. Glede na potrebe vzgojno-izobraževalnega in drugega dela lahko ravnatelj urnike spreminja.

Dopust se v skladu z zakonodajo v glavnem koristi v času počitnic, vendar ne dva tedna po koncu in dva tedna pred pričetkom šolskega leta, ko se izvaja generalno čiščenje in ostale potrebne aktivnosti.

Delo ob nedeljah: od 18.00 do 22.00 ure – dijaki se vračajo v dijaški dom. Nedeljsko dežurstvo načeloma izvajajo vzgojitelji.



4. DELOVNI POGOJI

4.1. kadrovski pogoji

Zasedenost delovnih mest

St.	Delovno mesto	Ime in priimek	Stop. str. iz.	Smer
1.	vzgojiteljica	Patricija FUREK	VII-VIS	prof. Geo - Zgo
2.	vzgojiteljica	Sonja LEBEN	VI-VS	učitelj RP
3.	nočna varnostnica	Barbara FURJAN	V-sr	strojni tehnik
4.	perica/snažilka	Silva GALUN	OS	NK
5.	hišnik	Miran VAUPOTIC	V-sr	strojni tehnik

Strokovni delavci imajo opravljen strokovni izpit in po potrebi pedagoško-andragoško izobrazbo.

4.2. ocenjevalna obdobja 2023/2024

V šolskem letu 2023/2024 sta dve ocenjevalni obdobji:

- **I. ocenjevalno obdobje:**
 - SŠ 1. september 2023 do 15. januar 2024
- **II. ocenjevalno obdobje:**
 - SŠ 16. januar 2024 do 21. junij 2024



5. PROGRAM DELA

5.1. vzgojno delo bo temeljilo na preventivnem in kurativnem delu.

Strokovni delavci se zavedamo, da največ težav povzročajo dijaki, ki so nezadovoljni, ki se ne znajo na primeren način uveljaviti v svoji sredini. **Temeljna oblika vzgojnega dela v dijaškem domu je delo z vzgojno skupino.** Zato je zelo pomembno, da vzgojitelj dobro pozna dijake, kar zahteva veliko individualnega dela, individualnih pogovorov, v katerih vzgojitelj spozna dijakove sposobnosti, interese, lastnosti, probleme, načrte oz. cilje. Vzgojitelj spozna družinske razmere, ki so mu lahko v veliko pomoč pri reševanju problemov.

Poznavanje posameznikovih sposobnosti in interesov je vzgojitelju lahko v veliko pomoč pri vključitvi dijakov v interesne dejavnosti. Aktivnosti, ki jih razvijamo pri interesnih dejavnostih, so pomagalo pri preprečevanju neprilagojenega vedenja. V veliki meri pripomorejo k razvoju mladostnikove osebnosti. Vrednost strokovno vodenih interesnih dejavnosti ter ostalih domskih aktivnosti se kaže tudi v razvijanju discipline, delovnih navad, ustvarjalnosti ter aktivni izrabi prostega časa.

Zdravljenje in odpravljanje motenj, ki so že prisotne pri dijakih zaradi neustreznih življenjskih okoliščin, bo zajemalo individualno delo s posameznikom, organizirali bomo tudi delavnice, ki jih bodo vodili strokovno usposobljeni vzgojitelji in zunanji strokovni sodelavci. Vzgojno delo bo temeljilo na preventivi, ki zahteva veliko individualnega dela z dijaki, starši, v sodelovanju z učitelji ter svetovalno službo po šolah. Posebno pozornost bomo namenili dijakom prvih letnikov, z namenom čim lažjega prehoda v šoli in čim hitreje ter lažje vključitve v domsko življenje.

Prizadevanje za visoko kakovost domskega dela:

5.2. timsko delo in dobro medsebojno sodelovanje zaposlenih, ki omogoča:

- enotno vzgojno delovanje,
- enotno delovanje ostalih domskih dejavnosti,
- razvijanje dobrih medsebojnih odnosov, medsebojno pomoč, zaupanje,
- dobro delovno vzdušje,
- iskrenost, odprto komunikacijo,
- realizacijo zastavljenih ciljev.

5.3. dobra psihosocialna klima:

- spoštovanje pravil v domu,
- spoštovanje različnosti,
- kulturni medsebojni odnosi,
- pomoč pri prilagoditvenih in osebnostnih težavah,
- razvijanje kulturnih, socialnih in drugih navad,
- razvijanje osebne in druge odgovornosti,
- razvijanje občutka medsebojne pripadnosti, prijateljstva in humanih odnosov.

5.4. zagotavljanje pogojev za doseganje optimalnega učnega uspeha:

- spoznavanje učnih navad dijakov,
- navajanje dijakov na pravilno in redno ter sistematično učenje,
- navajanje dijakov na pravilno učenje,



- stalno spremljanje učnega uspeha,
- nenehno vzpodbujanje k učenju,
- nudenje učnih pomoči,
- kontrola in preverjanje znanja,
- zagotavljanje ustreznih pogojev za učenje ter
- motiviranje dijakov za samoizobraževanje in dodatno izobraževanje in usposabljanje.

5.5. ustvarjanje prijetnega in ustvarjalnega vzdušja

Krožki, raziskovalne naloge, kulturne, glasbene, likovne, športne in literarne prireditve, ki jih vodijo in organizirajo delavci strokovno-pedagoškega sektorja, omogočajo sodelujočim dijakom Dijaškega doma Ptuj razvoj njihovih sposobnosti in nadarjenosti. V domu bomo organizirali interesne dejavnosti s področja športa, kulture, izobraževanja, raziskovanja. Predvsem pa bo naša skrb, da v interesnih dejavnostih sodeluje čim več dijakov.

Dejavnosti bomo prilagodili potrebam in pričakovanjem vpisanih dijakov – v tem šolskem letu predvsem dijakinjam umetniške gimnazije.

5.6. aktivna izraba prostega časa

Interesne dejavnosti so v domu organizirane kot del ponudbe, s pomočjo katere omogočamo dijakom smotrno izrabo prostega časa, jih učimo, vzgajamo, usmerjamo, bogatimo njihov osebnostni razvoj. Pomagajo pri oblikovanju dijakove osebnosti, poskrbijo za rekreacijo in aktivni počitek. Organizirane so na načelih prostovoljnosti, raznovrstnosti, samoaktivnosti, organiziranosti.

Želimo, da so naše interesne dejavnosti aktualne in za dijake zanimive. Občasno dijaki poiščejo sebi primerne dejavnosti tudi zunaj doma v okoliških klubih, društvih.

Vsak mentor o delu dijakov v interesnih dejavnostih vodi ustrezno rubriko v dnevniku vzgojiteljevega dela in lastno evidenco prisotnosti. Interesno dejavnost lahko vodi tudi drugi delavec doma ali zunanji sodelavec, ki ima ustrezna znanja in sposobnosti za izvajanje določene interesne dejavnosti ter empatijo do dijakov.

5.7. pomoč dijakom

Dijakom iz socialno ogroženih okolij bomo pomagali na različne načine:

- finančna sredstva za plačilo dela oskrbnine najbolj ogroženim dijakom bo pridobival Šolski sklad;
- za nemoteno izvajanje izobraževanja bo dom dijakom za čas bivanja posodil prenosne računalnike, ki jih je že pridobil iz razpisa evropskih sredstev za regionalni razvoj preko zavoda Arnes;
- nudenje brezplačnih inštrukcij dijakom z učnimi težavami z lastnim kadrom, po potrebi tudi z zunanjimi izvajalci (npr. prostovoljci).

Dom vzpostavi komunikacijske kanale s šolami, ki jih domski dijaki obiskujejo, in starši z namenom iskanja načina podpore dijakom v primeru izobraževanja na daljavo (pomoč pri učenju, motiviranje, nudenje opore na psihosocialnem področju).

5.8. Sodelovanje s starši

Dosedanje izkušnje so nam pokazale, da je sodelovanje s starši nujno potrebno, saj dom kot javna ustanova ne more v celoti prevzeti odgovornosti za vzgojo mladega človeka. Ob dobrem sodelovanju doma s starši je veliko večja verjetnost, da bodo dijaki uspešno prebrodili stiske in učinkoviteje reševali probleme, s kateri se v občutljivem



obdobju odraščanja srečujejo. Sodelovanje pripomore k učinkovitejši vzgoji in izobraževanju dijakov.

Oblike sodelovanja s starši oz. skrbniki so:

- individualni kontakti oz. govorilne ure (datum in uro prilagajamo željam in potrebam staršev, vzgojitelji so v času službene prisotnosti vedno dosegljivi staršem),
- roditeljski sestanki (načrtovana sta dva, na začetku in proti koncu šolskega leta),
- telefonski pogovori,
- stiki in dopisovanje preko e-pošte,
- vabljeni so na domske prireditve.

Starši so vključeni v Svet staršev, Komisijo za kakovost, Šolski sklad in drugo. Korigirani so poslovniki zgoraj omenjenih delovnih teles, tako lahko sestanki v zdravstveno neugodnih razmerah potekajo tudi na daljavo s pomočjo informacijsko – komunikacijske tehnologije.

6. EKOLOGIJA, VARČEVANJE Z ENERGIJO

V domu bomo nadaljevali z ekološkimi vsebinami. Že utečene navade ločevanja papirja, plastenk in zamaškov ter bioloških odpadkov bomo razširili na vse uporabnike domskih storitev ter vzpodbujali dijake k še doslednejšemu ločevanju. Namen ekoloških akcij je naučiti dijake primerne ravnanja z odpadki in ločevanja ter skrb za bližnjo okolico (čiščenje, urejanje). Spodbujali bomo dijake k vključevanju v čistilne akcije v lokalnem okolju.



7. NAČELA, METODE IN OBLIKE

7.1. Načela vzgojno-izobraževalnega dela:

- usklajenost vzgojnega delovanja,
- samoregulacija in aktivna vloga dijakov,
- individualizacija in diferenciacija,
- odprtost in integracija dijaškega doma v okolje.

Načela so temeljna orientacija, okvir in vodilo pedagoškega procesa ter hkrati kriteriji ocenjevanja ustreznosti pedagoškega dela. So dinamičen proces, ki se prilagaja tudi izzivom določenega časa in specifikam konkretnih generacij mladostnikov.

Načela: vsestranskosti, aktivnosti, pozitivne orientacije, primernosti, individualizacije, socializacije, družbenosti, enkratnosti, doslednosti, ciljne usmerjenosti.

7.2. Metode vzgojnega dela

Tako kot načela se tudi metode vzgojnega dela medsebojno prepletajo in dopolnjujejo. Pri vzgojnem delu se uporabljajo:

- metode poučevanja,
- metoda preprečevanja in vzpodbujanja,
- metode preverjanja,
- metoda navajanja,
- metode prepričevanja,
- metode aktivnega sodelovanja in vključevanja dijakinj,
- metode kulturnih vplivov.

Sredstva vzgojnega dela so: usmerjanja, spodbujanja in preprečevanja.

7.3. Oblike vzgojnega dela:

- delo z vzgojno skupino,
- delo s posameznikom (individualno delo – samostojno, posamezno),
- delo v manjših skupinah (projektno delo, raziskovalne naloge, interesne dejavnosti...),
- delo z vsemi dijaki (medskupinsko vzgojno delo),
- delo v timu,
- sodelovanje s starši, šolo, okoljem.

Delo v vzgojni skupini poteka po programu. Vzgojitelj sklicuje sestanke vzgojne skupine 1x mesečno oz. po potrebi. Za vsaki sestanek ima tudi določeno vzgojno temo, ki se lahko večkrat ponovi. Nekatere teme lahko izvajajo tudi dijaki (seminarske naloge v šoli).

Predlog nekaterih tem: pomen komunikacije za dobre medosebne odnose; tehnike učenja oz. učenje učenja; droge, cigareti, alkohol – zasvojenost; domski red (večkrat!); bonton; požarna varnost; higiena v skupini; nevarnosti in pasti interneta, varovanje zasebnosti; zdrav način življenja (prehrana, gibanje) – odgovornost do sebe in drugih (ranljive skupine, COVID-19); spoznavanje lokalnega okolja oz. mesta (geografsko, zgodovinsko, kulturno); sprejemanje drugačnosti, vključevanje posameznikov v skupnost; ničelna toleranca do nasilja itd.



7.4. Dokumenti v zvezi z bivanjem v dijaškem domu

Za izvajanje pravic v dijaškem domu oziroma po drugih predpisih izdaja dijaški dom naslednje dokumente:

- sklep o sprejemu v dijaški dom,
- potrdilo o bivanju v dijaškem domu,
- potrdilo o izstopu iz dijaškega doma.

7.5. Izdajanje listin:

- potrdilo o bivanju v domu,
- izpisnica iz doma,
- opravičilo za odsotnost v šoli,
- obvestilo o izreku vzgojnega ukrepa, obvestilo o vzgojnem ukrepu,
- potrdilo o opravljenih IOV urah,
- potrdila in priznanja o sodelovanju pri ID,
- odločba o upravičenosti do subvencij dijakov.

7.6. Splošni dokumenti dijaškega doma

Dijaški dom dokumentira izvajanje dejavnosti in druge splošne dogodke z naslednjimi splošnimi dokumenti:

- z letnim delovnim načrtom,
- z letnim poročilom o delu dijaškega doma, ki ga sprejme svet dijaškega doma,
- v domski kroniki, v kateri dijaški dom beleži vsa pomembna dogajanja v zvezi s svojo dejavnostjo.

7.7. Varovanje osebnih podatkov pri vodenju domske dokumentacije

- dijaški dom mora ravnati z domsko dokumentacijo v skladu s predpisi o varstvu osebnih podatkov in o varstvu dokumentiranega gradiva,
- za domsko dokumentacijo se smiselno uporabljajo določbe pravilnika o šolski dokumentaciji v srednješolskem izobraževanju,
- dijaški dom z internim aktom o varovanju osebnih podatkov določi način in ukrepe za varovanje osebnih podatkov ter osebe, pooblašcene za izvajanje teh ukrepov.



8. ZAKLJUČEK

Dijaški dom se odlikuje po urejenosti, strokovnem vzgojnem delu, zelo dobrih učnih rezultatih vseh varovancev, ustvarjalnem vzdušju, ter odprtosti vodstva in delavcev doma za sodobne izzive, ki jih ponuja pedagoška stroka in okolje. Svojim varovancem nudi možnosti interesnih dejavnosti, od kulture, športa, raziskovanja, do informatike. Za vse navedene in načrtovane dejavnosti in projekte vlagamo vsi zaposleni veliko energije in strokovnega znanja. Perspektiva razvoja je v kvalitetnem izvajanju obstoječih vzgojnih programov, ki jih je potrebno predstaviti zainteresirani populaciji. Pripravljeni smo se odzvati glede na potrebe okolja. Ptuj je mesto v socialno ogroženem področju Slovenije in prav zaradi tega je dijaški dom še bolj potreben, saj nudi mnogim družinam praktično edino možnost za uspešno izobraževanje njihovih otrok. Dijaški dom ima zgodovino, dolgoletno tradicijo in je prepoznaven v lokalnem okolju.

Najboljša reklama za naš dom je zadovoljen in uspešen dijak in zadovoljen njegov starš. Zaradi tega si vzamemo čas in jim prisluhnemo. Znati pa moramo prisluhniti tudi drug drugemu, izzivom sodobnega časa, imeti dovolj potrpljenja za razumevanje drugačnosti, predvsem pa dovolj poguma in vztrajnosti za izvedbo zastavljenih nalog LDN-a.

9. PRILOGE

- Domski koledar
- Pravilnik Domske skupnosti

10. SPREJETJE LETNEGA DELOVNEGA NAČRTA

Pri pripravi letnega delovnega načrta v skladu z zakonom je Svet zavoda Šolski center Ptuj na seji dne 26. septembra 2023 vsprejel Letni delovni načrt dijaškega doma za šolsko leto 2023/2024.

Pri sestavljanju LDN-ja so sodelovali:

Sonja Leben, vzgojiteljica,
Patricija Furek, vzgojiteljica

Rajko Fajt, univ. dipl. inž. el.

ravnatelj

