

POSTOPEK ZA PRIDOBITEV DOKUMENTA IZ EVIDENCE (DVOJNIK DOKUMENTA)

V skladu z 36. členom Pravilnika o spremembah in dopolnitvah Pravilnika o šolski dokumentaciji v srednješolskem izobraževanju (Ur. l. RS št. 59/2012) imetnik, ki izgubi spričevalo, obvestilo o uspehu, drug dokument ali se to poškoduje, uniči ali odtuji oziroma ponaredi, mu šola izda nadomestno javno listino v obliki izpisa iz evidence **na podlagi vloge**, v kateri se navedejo razlogi za izdajo nadomestne javne listine.

1. **V tajništvo** šole osebno prinesite (ali pošljite po ustrezni poštni poti) **VLOGO**, ki naj poleg osebnih podatkov (ime, priimek, dekliški priimek, datum in kraj rojstva, telefonsko številko oziroma drugi kontaktni podatek) vsebuje tudi letnico izdaje izgubljenega dokumenta, oz. letnico vpisa in zaključka šolanja.

Prosimo za uporabo pripravljene vloge na naslednji strani.

Izpisi duplikatov dokumentov so plačljivi na način in v višini, kot je navedeno v nadaljevanju.

Plačilo izdaje izpisa iz evidence:

- Izdaja duplikata dokumenta zadnjih 10 let **30,00 €**
- Izdaja duplikata dokumenta nad 10 let **50,00 €.**

Cene za izpise iz evidence so bile potrjene na seji sveta zavoda Šolskega centra Ptuj. Cene veljajo za en izpis dokumenta. **Če je izpisov več, se znesek ustrezno poveča.** Ustrezen znesek nakažite na transakcijski račun **Solski center Ptuj, Volkmerjeva cesta 19, 2250 Ptuj. Številka TRR: SI56 01100-6030704209, sklic: glej sklic, naveden na računu.**

Plačilo upravne takse:

- upravna taksa **1,81 €**

Cena velja za en izpis, če je izpisov več, se znesek ustrezno poveča. Ustrezen znesek nakažite na račun: **SI56 01100-1000315637 UPRAVNE TAKSE ZA DOKUMENTE IZ UPRAVNIH DEJANJ IN DRUGO, LJUBLJANA. SKLIC: SI11 70424-7111002 namen plačila: plačilo upravne takse.**

Izpis iz evidence (dvojniki) vam bo po prejemu vloge in potrebnih dokazil izdan osebno v roku 8 dni. Pred izročitvijo Izpisa iz evidence morate potrditi svojo istovetnost s podatki na izdanem dvojniki. S seboj prinesite osebni dokument.

Dodatne informacije lahko dobite v tajništvu posamezne šole.