

POTEK IZVEDBE 4. IZPITNE ENOTE NA POKLICNI MATURI

Šolsko leto 2025/26

NAVODILA ZA KANDIDATE IN MENTORJE

1. RAZPIS – do petka, 19. septembra 2025

Učitelj mentor pripravi 5 do 10 nalog ter jih odda strokovnemu aktivu. Strokovni aktivni računalništva, elektrotehnike in mehatronike preverijo in potrdijo ustreznost ter število tem glede na število kandidatov poklicne usmeritve. Potrjene naloge bodo objavljene na oglasni deski šole do **petka, 19. septembra**.

2. PRIJAVA IN ODDAJA VLOGE – do 1. oktobra 2025

Kandidat si izbere temo in se prijavi na 4. izpitno enoto. Prijavi se z izpolnjeno **vlogo »Vloga za odobritev teme in mentorja 4. predmeta poklicne mature«** k izbranemu mentorju. Vlogo dobi pri mentorju. Predhodno izbrane kandidate mentorji obvestijo pred redno prijavo, ti kandidati so že vpisani v razpisani tabeli tem. Kandidati, ki na ta dan niso prijavljeni, se razporedijo po abecednem redu na prosta mesta. Opravičil ni. Mentorji oddajo tajnici ŠMK VLOGE svojih kandidatov do **1. oktobra**. Mentor lahko sprejme največ 10 vlog.

3. PRVA KONZULTACIJA IN ODDAJA NAVODIL – do 10. oktobra 2025

Kandidat od mentorja prejme in osebno tajnici ŠMK Nini Kokol **odda do 10. oktobra** navodila o poteku dela: **»Navodila za izvedbo izpita iz 4. predmeta poklicne mature«**. Kandidat in mentor skupaj oblikujeta vsebino in cilje projektne naloge ter izpolnita obrazca. **Navodila se izdajo v treh izvodih** – en izvod obrazca obdrži kandidat, en izvod mentor, tretji izvod pa kandidat odda tajnici ŠMK za arhiv. Mentor kandidatu za vsak mesec določi, do katere faze mora izdelati izdelek. *Obrazci so na spletni strani šole ter v spletni učilnici Elektro in računalniške šole.*

4. DRUGA KONZULTACIJA – do 1. decembra 2025

- Kandidat mora po navodilih mentorja pravočasno in v celoti izvesti vse dogovorjene naloge. Mentor spremlja delo kandidata od začetka do konca naloge in v dogovorjenem časovnem okvirju. Mentor kandidata spodbuja, mu svetuje in skupaj razrešuje morebitne težave v času izdelave izdelka/storitve ter poročila.

Do konca novembra mora kandidat zaključiti fazo načrtovanja, ki jo mentor oceni z 0 – 10 točkami. Ta ocena je dokončna.

- Tajnica ŠMK izda kandidatu in mentorju:
»Sklep o odobritvi teme in mentorja 4. predmeta poklicne mature«. Sklep se izda v dveh izvodih.

5. ODDAJA NALOGE – do petka, 20. marca 2026

Kandidat mora izdelati izdelek/storitev in na osnovi le-tega napisati poročilo **v skladu z navodili za pripravo in izdelavo poročila, ki so objavljena na spletni strani šole.**

Kandidat odda končni izdelek/storitev in nelektorirano poročilo do 14. marca mentorju. Mentor izdelek/storitev in poročilo pregleda ter po potrebi zahteva dopolnitve. Kandidat prevzame popravljeno nalogo pri svojem mentorju.

6. KONČNA ODDAJA NALOGE – do srede, 22. aprila 2026

Ko je poročilo vsebinsko primerno, mora kandidat oddati poročilo še v jezikovni pregled (v lastni režiji).

Lektorirano natisnjeno poročilo v pisni spiralni vezavi kandidat odda tajnici ŠMK, ga. Nini Kokol, do 22. aprila. Kandidat k poročilu priloži izjavo lektorja. Mentor oceni izdelek ter poročilo v skladu s točkovnikom.

7. ZAGOVOR 4. IZPITNE ENOTE

Kandidati predstavijo svoje naloge v času poteka ustnih izpitov poklicne mature po predhodnem seznamu.

8. JESENSKI IN ZIMSKI ROK POKLICNE MATURE

Zadnji rok za oddajo poročila o izvedbi 4. predmeta poklicne mature v jesenskem in zimskem roku poklicne mature je **7 dni pred začetkom posameznega roka**.

POMEMBNO: Kandidati, ki poročila do navedenega roka ne bodo oddali ali poročilo ne bo izdelano v skladu z navodili za pripravo in izdelavo poročila, ne bodo mogli pristopiti k opravljanju zagovora izdelka/storitve v spomladanskem izpitnem roku ter bodo pri 4. predmetu poklicne mature **neocenjeni**. Ti kandidati morajo ponovno pridobiti mentorja, oddati »Vlogo za odobritev teme in mentorja četrtega predmeta poklicne mature« in pridobiti »Sklep o odobritvi izdelka oz. storitve in zagovora«.

TOČKOVNIK 4. IZPITNE ENOTE

Izpit je vreden 100 točk, razdeljen je na:

1. Izdelek /storitev in poročilo so vredni 80 točk, in sicer:

- **načrtovanje** (oceni mentor): **10 točk**,
- **izvedba** (oceni mentor): **55 točk**,
- **dokumentacija** (oceni mentor): **15 točk**.

2. Zagovor je vreden 20 točk.

PREGLED POMEMBNIH DATUMOV ZA 4. IZPITNO ENOTO

Objava razpisanih tem	19. september 2025
Prijava na razpisane teme Oddaja »Vloge za odobritev teme in mentorja 4. predmeta poklicne mature« izbranemu mentorju	1. oktober 2025
Oddaja »Navodil za izvedbo izpita iz 4. predmeta poklicne mature« tajnici ŠMK Nini Kokol	10. oktober 2025
Druga konzultacija z mentorjem	1. december 2025
Oddaja končnega izdelka/storitve in poročila v pisni obliki <u>mentorju</u>	20. marec 2026
Oddaja ocenjenega končnega poročila v pisni in elektronski obliki <u>tajnici ŠMK odda mentor (ocenjevalni obrazec)</u>	22. april 2026
Oddaja poročila v jesenskem roku	16. avgust 2026

